

Приложение №1 к решению
Нижегородского районного
совета 1 созыва
от «09» декабря 2014 г. № 6

ПОЛОЖЕНИЕ

об Администрации Нижегородского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Администрация Нижегородского района Республики Крым (далее – администрация района) является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, наделенным Уставом муниципального образования Нижегородский район Республики Крым полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и республиканскими законами.

Полное наименование администрации района: Администрация Нижегородского района Республики Крым. Организационно-правовая форма – учреждение, тип – казенное, форма собственности – муниципальная.

1.2. Администрация района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым и нормативно-правовыми актами Нижегородского районного совета Республики Крым, Уставом Нижегородского района Республики Крым, а также настоящим Положением.

1.3. Администрация района осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования Нижегородский район Республики Крым во взаимодействии с территориальными федеральными органами исполнительной власти, иными федеральными органами, государственными органами Республики Крым, действующими на территории района, органами местного самоуправления Нижегородского района Республики Крым, иных муниципальных образований, организациями и общественными объединениями.

1.4. Администрация района обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

1.5. Администрация района является главным распорядителем средств бюджета района, предусмотренных на содержание администрации Нижегородского района Республики Крым и реализацию возложенных на нее полномочий.

1.6. Администрация района подотчетна и подконтрольна Нижегородскому районному совету Республики Крым и председателю Нижегородского районного совета Республики Крым.

1.7. Расходы на обеспечение деятельности администрации района предусматриваются в бюджете района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

1.8. Приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности от имени администрации района может глава администрации района.

1.9. За администрацией района в установленном порядке на праве оперативного управления закрепляется имущество, являющееся муниципальной собственностью Нижнегорского района Республики Крым.

1.10. Местонахождение администрации района: 297100, Республика Крым, п. Нижнегорский, ул. Ленина, 11.

2. Основные задачи и функции администрации района

2.1. Администрация района организует на территории Нижнегорского района Республики Крым реализацию задач по решению вопросов местного значения, осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Нижнегорского района Республики Крым федеральными законами и законами Республики Крым, а также полномочий, переданных органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Нижнегорского района Республики Крым (далее - муниципальный район), на основании соглашений.

2.2. Администрация района осуществляет следующие полномочия по решению вопросов, отнесенных к вопросам местного значения:

1) в области планирования, бюджета, финансов и учета:

- обеспечивает составление проекта бюджета района (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана);

- вносит на утверждение Нижнегорского районного совета Республики Крым проект бюджета района (проект бюджета и среднесрочный финансовый план) с необходимыми документами и материалами;

- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- обеспечивает исполнение бюджета района и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета района на утверждение Нижнегорского районного совета;

- обеспечивает разработку проектов планов и программ комплексного социально-экономического развития района;

- организует исполнение бюджета района, выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития района;

- обеспечивает подготовку отчетов о выполнении планов и программ комплексного социально-экономического развития района;

- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы района, и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном законодательством;

- обеспечивает выравнивание уровней бюджетной обеспеченности поселений за счет средств бюджета района;

- осуществляет на основании решений Нижнегорского районного совета муниципальные заимствования путем выпуска муниципальных ценных бумаг,

получение кредитов, выдачу муниципальных гарантий и закладывает муниципальное имущество;

2) в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории района:

- управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности района, решает вопросы по созданию, приобретению, использованию, распоряжению и аренде объектов муниципальной собственности;

- в случаях, определяемых решением Нижнегорского районного совета, подготавливает и вносит на согласование (утверждение) Нижнегорского районного совета предложения об отчуждении муниципального имущества, в том числе о его приватизации;

- создает муниципальные предприятия и учреждения, определяет цели, условия и порядок их деятельности, утверждает их уставы, обеспечивает финансирование муниципальных казенных учреждений, решает вопросы реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий, назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности их руководителей. Заключение контракта с руководителями муниципальных предприятий и учреждений на основании постановления главы администрации Нижнегорского района Республики Крым о назначении на должность руководителя муниципального предприятия, учреждения может поручаться руководителям соответствующих структурных подразделений администрации, к сфере управления которых относятся муниципальные предприятия, учреждения;

- заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии района; содействует созданию на территории района предприятий различных форм собственности в сфере обслуживания населения;

- формирует и размещает муниципальный заказ, выступает заказчиком работ для нужд района, с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств района;

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

- определяет размеры и условия оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым устанавливает и осуществляет регулирования тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и предприятиями в порядке, установленном Нижнегорским районным советом;

- регулирует тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение, надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавки к ценам (тарифам) для потребителей;

- предоставляет помещение для работы на обслуживаемом административном участке района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- до 1 января 2017 года предоставляет сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилое помещение на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

3) в области территориального планирования, использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей природной среды:

- разрабатывает и вносит на утверждение Нижнегорского районного совета проекты документов территориального планирования района, иной градостроительной документации района и обеспечивает их реализацию;

- осуществляет ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории района;

- осуществляет планирование и организацию рационального использования и охраны земель, находящихся в муниципальной собственности района;

- предоставляет и изымает, в том числе путем выкупа, в порядке, установленном законодательством, земельные участки на территории района;

- информирует население об экологической обстановке, сообщает в соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу окружающей среде, нарушающих законодательство о природопользовании;

- организует мероприятия межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

- организует утилизацию и переработку бытовых и промышленных отходов;

- создает, осуществляет развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории района, осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

- осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- осуществляет муниципальный лесной контроль;

- обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд района, проводит открытый аукцион на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом.

4) в области строительства, транспорта и связи:

- обеспечивает создание условий для жилищного строительства на территории района;

- обеспечивает осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах района, осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах района, обеспечивает безопасность дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создает условия для предоставления транспортных услуг населению и обеспечивает организацию транспортного обслуживания населения между поселениями в границах района посредством создания муниципальных транспортных организаций или привлечения на договорных началах к транспортному обслуживанию населения частных и иных транспортных предприятий и организаций;

- согласовывает маршруты, графики движения, места остановок общественного транспорта, обслуживающего население между населенными пунктами в границах района;

- обеспечивает благоустройство мест, отведенных для остановок общественного транспорта вне границ населенных пунктов в границах района;

- создает условия для обеспечения поселений услугами связи;

5) в области жилищно-коммунального, бытового, торгового и иного обслуживания, а также в сфере благоустройства и сельского хозяйства:

- реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

- организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах района; организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

- организует в границах района электро и газоснабжение поселений;

- осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

- осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом «О теплоснабжении»;

- создает условия для обеспечения поселений, входящих в состав района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- организует библиотечное обслуживание населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

- организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание межпоселенческих мест захоронения;

- создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

- обеспечивает создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

- создает условия для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства;

- обеспечивает развитие на территории района физической культуры и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий района;

- утверждает схемы размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно вновь установленных рекламных конструкций на территории муниципального района;

б) в сфере образования и здравоохранения:

- организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Республики Крым;

- организует предоставление дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного, бесплатного дошкольного образования на территории района, а также организует отдых детей в каникулярное время;

- создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

- организует и осуществляет мероприятия межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

7) в области охраны прав и свобод граждан, обеспечения законности, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций:

- обеспечивает на территории района соблюдение законов, актов органов государственной власти и местного самоуправления, охрану прав и свобод граждан;

- обжалует в установленном порядке, в том числе в суде или арбитражном суде, нарушающие права местного самоуправления акты органов государственной власти и государственных должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций;

- обеспечивает организацию охраны общественного порядка муниципальной милицией в соответствии с федеральным законом;

- участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах района;

- организует и обеспечивает осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; обеспечивает создание местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории района;

- обеспечивает в пределах своих полномочий и в установленном порядке своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

- обеспечивает осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения местного референдума, голосования по вопросам изменения границ района, преобразования района;
- обеспечивает в пределах своих полномочий принятие мер по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;
- осуществляет меры по противодействию коррупции в границах района.

8) в сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления района федеральными законами и законами Республики Крым:

- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления района, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Крым;
- ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;
- представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Крым;
- обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления района, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в соответствии с решениями Нижнегорского районного совета;
- осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, расположенных в границах района.

9) иные полномочия:

- устанавливает порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг;
- обеспечивает деятельность муниципального архива;
- осуществляет в пределах своих полномочий международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;
- осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения района, за исключением полномочий, отнесенных законодательством, настоящим Уставом, решениями Нижнегорского районного совета Республики Крым к компетенции Нижнегорского районного совета Республики Крым, председателя Нижнегорского районного совета Республики Крым или иных органов местного самоуправления района.

2. Администрация Нижнегорского района Республики Крым осуществляет следующие полномочия по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения района:

- создает музеи района;
- участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

- создает условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории района;
- оказывает содействие национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории района;
- создает условия для развития туризма;
- оказывает поддержку общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.
- оказывает поддержку общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- осуществляет мероприятия, предусмотренные Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов».

2.1. Администрация района осуществляет и иные полномочия по вопросам местного значения района, за исключением полномочий, отнесенных законодательством, Уставом муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, решениями Нижнегорского районного совета Республики Крым к компетенции Нижнегорского районного совета Республики Крым, председателя Нижнегорского районного совета Республики Крым или иных органов местного самоуправления района.

2.2. Администрация района является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

К полномочиям администрации Нижнегорского района в области муниципального контроля относятся:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории;
- 2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;
- 3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Крым;
- 4) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;
- 5) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым полномочий.

Функции по непосредственному осуществлению муниципального контроля могут быть возложены на органы администрации Нижнегорского района в соответствии с правовыми актами, определяющими статус таких органов.

К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря

2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2.3. Администрация района и органы администрации муниципального района исполняют отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального района, в соответствии с федеральными и республиканскими законами.

2.4. Администрация района осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений и предприятий Муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым. Отраслевые (функциональные) органы администрации района, обладающие статусом юридического лица, на основании правового акта администрации также могут выступать учредителями муниципальных учреждений и предприятий. Уставы муниципальных предприятий и учреждений утверждаются постановлением администрации района.

3. Структура администрации района

3.1. В структуру администрации района входят: глава администрации района, аппарат администрации Нижнегорского района Республики Крым, иные должностные лица и отраслевые (функциональные) органы администрации района.

Аппарат администрации района состоит из заместителей руководителя администрации района, структурных подразделений администрации района, должностей муниципальной службы, должностей по техническому обеспечению деятельности администрации района, не входящих в состав структурных подразделений администрации района.

3.2. Структура администрации района утверждается Нижнегорским районным советом Республики Крым по представлению главы администрации Нижнегорского района Республики Крым.

3.3. Штатное расписание администрации района утверждается главой администрации Нижнегорского района Республики Крым на основе структуры администрации района, исходя из расходов на содержание администрации района, предусмотренных бюджетом района.

3.4. Полномочия и порядок организации работы структурных подразделений администрации района определяются положениями об указанных подразделениях, утверждаемыми главой администрации Нижнегорского района Республики Крым или решением Нижнегорского районного совета Республики Крым (в случае, если структурное подразделение администрации наделяется правами юридического лица).

3.5. Администрация района осуществляет свою деятельность в соответствии с Регламентом, утверждаемым постановлением главы администрации Нижнегорского района Республики Крым.

4. Управление Администрацией района

4.1. Администрацию района возглавляет глава администрации Нижнегорского района Республики Крым. Глава администрации района осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

4.2. Глава администрации района назначается на должность Нижнегорским районным советом по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение должности главы администрации Нижнегорского района Республики Крым, на срок полномочий назначившего его районного совета, при этом глава администрации района продолжает осуществлять полномочия до начала работы районного совета нового созыва, за исключением случая, предусмотренного п.4.3. настоящего положения.

После подписания контракта главе администрации Нижнегорского района Республики Крым выдается служебное удостоверение, за подписью Председателя Нижнегорского районного совета Республики Крым.

4.3. Контракт с главой администрации района не может быть заключён на срок менее двух лет. Если на момент заключения контракта с главой администрации района срок полномочий назначившего его районного совета депутатов составляет менее двух лет, контракт с главой администрации района заключается на срок два года.

4.4. Глава администрации района подконтролен и подотчётен Нижнегорскому районному совету.

4.5. Глава администрации района имеет первого заместителя главы администрации и заместителей главы администрации района по соответствующим направлениям деятельности в соответствии со структурой администрации района.

Первый заместитель главы администрации района выполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным главой администрации района в соответствии со структурой администрации района, а в случае отсутствия главы администрации района (в том числе в связи с болезнью или отпуском) или невозможности исполнения им своих обязанностей выполняет обязанности главы администрации района.

Заместители главы администрации района выполняют функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным главой администрации района в соответствии со структурой администрации Нижнегорского района.

4.6. Глава администрации района не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации Нижнегорского района не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4.7. Глава администрации района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

4.8. В сфере осуществления исполнительно – распорядительной деятельности глава Администрации района:

1) представляет администрацию Нижнегорского района Республики Крым в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления, их должностными лицами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями, органами территориального общественного самоуправления, обеспечивает защиту интересов администрации Нижнегорского района Республики Крым в судебных органах и органах государственной власти, органах местного самоуправления;

2) организует и обеспечивает осуществление администрацией Нижнегорского района Республики Крым полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Крым и несет ответственность перед районным советом за деятельность администрации Нижнегорского района Республики Крым в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

3) возглавляет администрацию Нижнегорского района Республики Крым на принципах единоначалия, руководит деятельностью администрации района;

4) представляет районному совету ежегодный отчет о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных районным советом, регулярно информирует районный совет о текущей деятельности администрации в соответствии с настоящим Уставом;

5) заключает от имени администрации Нижнегорского района Республики Крым договора и соглашения в пределах компетенции, установленной настоящим Уставом;

6) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, разрабатывает и представляет на утверждение районного совета структуру администрации района, Положения о структурных подразделениях (органах) администрации Нижнегорского района, наделенных правами юридического лица, формирует штатную численность администрации Нижнегорского района в пределах утвержденных в местном бюджете средств на ее содержание, утверждает Положения о структурных подразделениях, не наделенных правами юридического лица;

7) обладает правом правотворческой инициативы в районном совете, участвует в работе районного совета в порядке, предусмотренном Регламентом районного совета;

8) издает постановления и распоряжения администрации Нижнегорского района Республики Крым;

9) вправе требовать созыва внеочередного заседания районного совета;

10) утверждает должностные инструкции работников администрации Нижнегорского района Республики Крым;

11) организует исполнение местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о бюджетном процессе в Нижнегорском районе;

12) отменяет приказы и распоряжения руководителей структурных подразделений (органов) администрации Нижнегорского района Республики Крым, противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству Республики Крым, настоящему Уставу, решениям районного совета;

13) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, представляет на утверждение районного совета проект местного бюджета, проекты решения о внесении изменений в местный бюджет, проекты планов и программ социально-экономического развития района, а также отчеты об их исполнении, проекты решений районного совета об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов;

14) назначает по согласованию с Нижнегорским районным советом заместителей главы администрации Нижнегорского района Республики Крым. Освобождает от должности заместителей главы администрации Нижнегорского района Республики Крым, распределяет их обязанности;

15) утверждает штатное расписание администрации Нижнегорского района Республики Крым, назначает и освобождает от должности руководителей органов администрации Нижнегорского района Республики Крым, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих администрации Нижнегорского района Республики Крым и иных работников администрации, осуществляет контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности, осуществляет контроль за их деятельностью;

16) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности;

17) в соответствии с законодательством открывает и закрывает счета администрации Нижнегорского района Республики Крым, является распорядителем по этим счетам;

18) осуществляет руководство гражданской обороной на территории Нижнегорского района Республики Крым;

19) организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию в Нижнегорском районе Республики Крым;

20) организует и обеспечивает защиту переданных администрации Нижнегорского района Республики Крым другими органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями сведений составляющих государственную тайну, а также сведений, подготовленных и засекреченных ими;

21) организует прием населения, рассмотрение предложений, заявлений, жалоб, принимает по ним соответствующие решения;

22) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, Уставом Муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, решениями Нижнегорского районного совета Республики Крым и заключённым контрактом.

5. Аппарат администрации

5.1. Для правового, организационного, финансово-хозяйственного и материально-технического обеспечения деятельности администрации района, контроля за выполнением структурными подразделениями администрации, а также юридическими и физическими лицами на территории Нижнегорского района законодательства, актов и поручений вышестоящих органов и главы администрации создается аппарат администрации.

5.2. Для осуществления своей деятельности в аппарате создаются соответствующие структурные подразделения.

5.3. Аппарат администрации района возглавляет руководитель аппарата. Руководитель аппарата осуществляет руководство правовым, организационным, финансово-хозяйственным и материально-техническим обеспечением деятельности администрации района, подготовкой аналитических, информационных и других материалов, предоставлением методической и иной практической помощи. Организует работу с обращениями граждан и ведению делопроизводства в администрации. Организует осуществление контроля за выполнением управлениями, отделами, а также юридическими и физическими лицами на территории Нижнегорского района актов и поручений вышестоящих органов, постановлений (распоряжений) и поручений главы администрации района, осуществляет другие, установленные законодательством и Уставом муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, полномочия.

5.4. Руководитель аппарата организует и контролирует работу по соблюдению законодательства в вопросах прохождения муниципальной службы и кадров, подготовку в установленном порядке материалов по вопросам награждения.

6. Права и обязанности администрации района

6.1. Администрация района при осуществлении своих полномочий имеет право:

- на финансовое обеспечение вопросов местного значения за счет средств бюджета Муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, отдельных государственных полномочий за счет предоставляемых бюджету района субвенций из бюджета Республики Крым и (или) федерального бюджета;
- на обеспечение необходимыми материальными ресурсами;
- на получение разъяснений от уполномоченных органов исполнительной власти Республики Крым и местного самоуправления района по вопросам осуществления собственных полномочий;
- издавать постановления по вопросам местного значения и переданных отдельных государственных полномочий и распоряжения по вопросам организации деятельности администрации;
- запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, информацию в пределах установленной компетенции;

- обжаловать в судебном порядке предписания контролирующих и надзорных органов исполнительной власти Российской Федерации и Республики Крым;
- привлекать к работе научные и консультативные учреждения, специалистов-экспертов на договорной основе;
- вносить в любые инстанции предложения по совершенствованию местного самоуправления и муниципальной службы;
- осуществлять подготовку и вносить в Совет Министров Республики Крым, Государственный Совет Республики Крым, Нижнегорский районный совет предложения по вопросам, относящимся к компетенции администрации.

6.2. Администрация района при осуществлении своих полномочий обязана:

- осуществлять возложенные функции по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий надлежащим образом;
- обеспечивать исполнение законодательства, других нормативных правовых актов, изданных государственными органами, Нижнегорским районным советом Республики, а также решений, принятых населением муниципального района на местном референдуме;
- обеспечивать эффективное и рациональное использование материальных ресурсов и финансовых средств;
- исполнять предписания по устранению нарушений, допущенных при осуществлении возложенных функций;
- обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;
- своевременно рассматривать обращения граждан и разрешать их в порядке, установленном действующим законодательством;
- сохранять государственную и иную, охраняемую законом тайну, а также сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Крым, решениями Нижнегорского районного совета Республики Крым.

7. Ответственность администрации района

Администрация района, ее должностные лица несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных полномочий в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, законами Республики Крым, Уставом Муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым.

8. Ликвидация администрации района

8.1. Администрация района прекращает свою деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым.

8.2. При ликвидации или реорганизации администрации района за работниками сохраняются права и льготы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.